

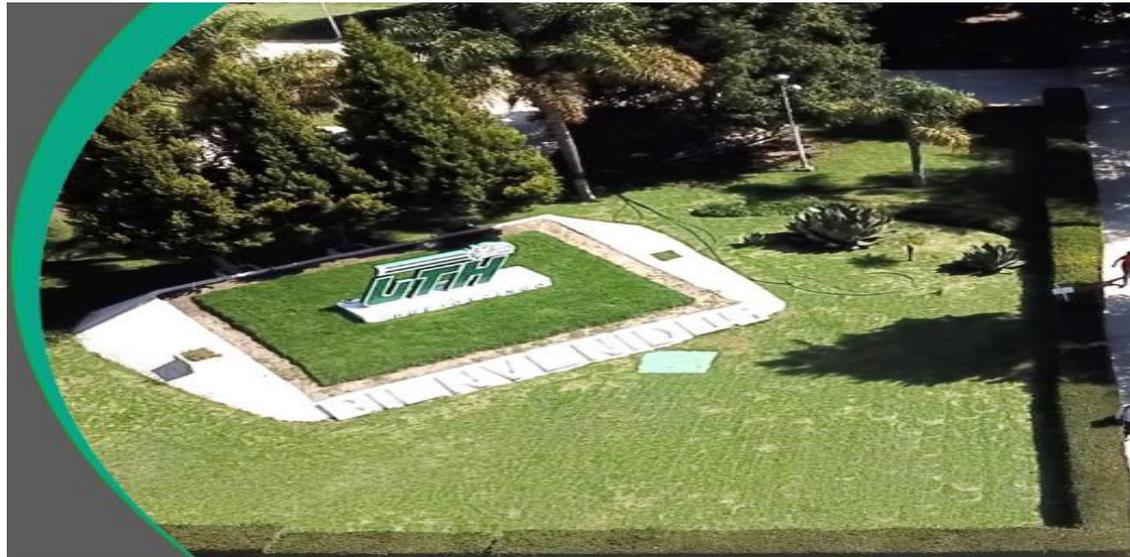


Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



PROPROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE HUEJOTZINGO



www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Actividades de Contraloría Social del Programa Presupuestal S247, Año 2023

PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE



www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



¿Qué es Contraloría Social?

Es el mecanismo con el que cuenta la población beneficiaria de programas federales de desarrollo social, para que participen en la vigilancia del ejercicio de los recursos públicos y en la verificación del cumplimiento de las metas y objetivos.

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Objetivo.

Promover e implementar los mecanismos de participación, para la vigilancia de los recursos públicos que se otorgan a través de programas y acciones de gobierno. De esta manera, combatir la corrupción e impunidad.





¿Que es un Comité

Los Comités de Contraloría Social son grupos voluntarios, integrados por los beneficiarios o población interesada para desempeñar una labor determinada o actuar en representación de los beneficiarios del programa.





¿Cómo se conforma el Comité de Contraloría Social?

Se convoca a los beneficiarios del programa:
Docentes

El mínimo de participantes será de 3

Los integrantes del Comité, se eligen por mayoría

Vigencia de un año, con posibilidad de renovación de un año más.

El responsable de CS organizará una reunión para determinar a los integrantes del Comité

Invitará a personal del Órgano de Control Estatal (No es obligatoria su asistencia)

Realizar una lista de asistencia y acta constitutiva

El Comité contará con la asesoría del Responsable de CS designado por la Institución

www.uth.edu.mx



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Funciones del Comité

- ✓ Tomar la capacitación para realizar actividades por parte del Responsable de CS
- ✓ Solicitar la información pública relacionada con la operación del programa
- ✓ Vigilar que:
 - Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del programa.
 - El ejercicio de los recursos públicos para las obras, apoyos o servicios sea oportuno, transparente y con apego a lo establecido en las reglas de operación y, en su caso, en la normatividad aplicable.
 - Se cumpla con los períodos de ejecución de las obras y de la entrega de las obras, apoyos o servicios.
 - Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de las obras, apoyos o servicios.
 - Las autoridades competentes den atención a las quejas y denuncias relacionadas con el programa federal.
 - Vigilar que se apliquen correctamente los recursos al 100%, y que se adquiera lo que se autorizó comprar en las cartas de liberación para el PRODEP.

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comité Interinstitucional
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUA-FEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Documentos normativos

Los documentos normativos de la Contraloría Social sirven para planear y operar a las actividades de Contraloría Social, así como generar acciones de vigilancia y seguimiento a los recursos autorizados de los programas sociales. Asimismo, éstos son elaborados por la Instancia Normativa (IN).



www.uth.edu.mx



Funciones del Responsable de Contraloría Social

- Asistir a las reuniones de vigilancia que se convoquen
- Vigilar el cumplimiento del programa
- Atender Quejas y denuncias que se generen en relación al programa
- Registrar actividades y resultados.





Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



LOS FORMATOS DE LLENADO SON LOS SIGUIENTES:



www.uth.edu.mx



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Anexo 2
MINUTA DE REUNIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023
S247 – PROGRAMA PARA EL DESARROLLO
PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023



DATOS DE LA REUNIÓN	
Nombre de la Institución que ejecuta el programa:	
Nombre del Programa:	
Reunión (presencial o virtual):	
Tipo: Apoyo, obra o servicio:	
Ejercicio Fiscal del Recurso:	2023
Estado:	Fecha:
Nombre Municipio:	Clave Municipio
Nombre Localidad:	Clave Localidad

Motivo de la reunión:

--

1. FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON:

Nombre del Funcionario	Cargo	Firma

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

2. BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON

Nombre del Beneficiario	Tipo de asistente	Firma

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

Tipo de asistente:

Beneficiario	1	Integrante del comité	2
--------------	---	-----------------------	---

3. OTROS ASISTENTES:

Nombre	Otro asistente (Especifique)	Firma

Nota: En caso de más asistentes insertar más renglones.

4 COMITÉS QUE ASISTIERON:

Nombre de (los) Comité(s): (Incluir el nombre del Comité)	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema)

5 TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN

Temas Tratados	Describir

6 ACUERDOS

Descripción del Acuerdo	Responsable del Acuerdo	Fecha Compromiso

Nombre y firma del Servidor Público que emite la minuta

Cargo del Servidor Público:	
Teléfono:	
Correo	

Nota: Este documento, debe ser registrado en PDF y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).

www.uth.edu.mx





Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



**Anexo 3
ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ
DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023
S247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO
PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023**



Nombre de la Institución Educativa:	
Ejercicio fiscal de Contraloría Social:	Ejercicio fiscal del programa: 2023

DATOS GENERALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL:

Nombre del Comité de Contraloría Social:	Fecha Constitución Comité:	Clave del registro (Se genera cuando se registra en el sistema):
Domicilio donde se constituye el Comité (Calle, Número, Col., CP, Municipio, Estado):		

a) DATOS DEL APOYO DEL PROGRAMA:

El programa es (marque con una X): Apoyo: Obra:

Objetivo General:

Domicilio (Calle, Número, Col., CP, Localidad, Municipio y Estado)	Monto de la obra o apoyo:	Duración de obra o apoyo	
		Del	Ah

b) FUNCIONES Y COMPROMISOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

*Funciones (ver funciones en este formato)
Vigilar que:
Describir las demás funciones que considere necesarias:
** Compromisos (ver compromisos en este formato):
Describir los demás compromisos que considere necesarios:

Mecanismos e instrumentos que utilizará para el ejercicio de sus actividades (Describe los mecanismos e instrumentos que utilizará para el ejercicio de sus actividades):

Documentos que acredite la calidad de Beneficiario (Describe la documentación que acredite la calidad de Beneficiario):

a) INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Nombre completo	Cargo	CURP	Edad	Sexo (M/H)	Teléfono	Correo electrónico	Domicilio particular (Calle, Número, Col., CP, Localidad, Municipio, Estado)	Firma

Nota: Adjuntar lista de los integrantes del Comité y de los asistentes a la Constitución del Comité, formato 2.

Nombre y firma del Servidor Público que emite la constancia del registro

Cargo del Servidor Público:	
Teléfono:	
Correo:	

***Funciones (actividad):**

- Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del Programa.
- Los/as beneficiarios/as cumplan con los requisitos para tener ese carácter.
- Se cumpla con los periodos de ejecución de la entrega de los apoyos y/o servicios.
- El programa no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos al objeto del programa.
- El programa no sea aplicado afectando la igualdad entre mujeres y hombres.
- El ejercicio de los recursos públicos para los apoyos y/o servicios sea oportuno transparente y con apego a lo establecido en las reglas de operación.
- Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de apoyos y/o servicios.
- Las autoridades competentes den atención a las quejas y denuncias relacionadas con el programa.

****Compromisos:**

- Tomar la capacitación para realizar las actividades de CS por parte del RCS de las IES.
- Solicitar al RCS de la IE la información pública relacionada con la operación del Programa.
- El RCS en la Instancia Ejecutora deberá realizar reuniones con los beneficiarios de los programas federales, con la participación de los integrantes de los Comités, a fin de promover que realicen actividades de contraloría social, así como de que expresen sus necesidades, opiniones, quejas, denuncias y peticiones relacionadas con los programas federales.
- Registrar en el informe(s) el(los) resultado(s) de las actividades de contraloría social realizadas, así como dar seguimiento, en su caso, a los mismos;
- Supervisar que se apliquen correctamente los recursos al 100% y que se haya adquirido lo que se autorizó comprar en el anexo de ejecución del convenio de apoyo y levantar minutos.

Escrito por el que el Comité de Contraloría Social Solicita su Registro ante el Programa

Los integrantes del comité expresamos nuestra voluntad de llevar a cabo las acciones de contraloría social durante la vigencia del ejercicio 2022, para lo cual utilizaremos los instrumentos proporcionados por el Programa, por lo que solicitamos el registro oficial del comité en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS) de la Secretaría de la Función Pública y asumimos el presente documento como escrito libre para solicitar el registro.

Aviso de privacidad:

No se omite mencionar que el presente formato puede incluir información considerada como confidencial, en términos de lo dispuesto por el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que la misma no debe ser divulgada, salvo las excepciones previstas en la norma jurídica aplicable, de tal manera, que el uso o difusión de dicha información queda bajo la más estricta responsabilidad de quienes comiencen y den seguimiento al presente.

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAEP-TSUDNM-
LIMM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Anexo 4
ACTA DE SUSTITUCIÓN DE INTEGRANTE(S) DEL
COMITÉ DE LA CONTRALORÍA SOCIAL 2023
S247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO
PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023



Nombre de la Institución Educativa:		
Ejercicio fiscal de Contraloría Social:		Ejercicio fiscal del programa:

DATOS GENERALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Nombre del Comité de Contraloría Social	Número de registro	Fecha de registro

Fecha de sustitución:	
-----------------------	--

1) DATOS DEL APOYO DEL PROGRAMA

Tipo de apoyo:			
Dirección:			
Objetivo General:			
Localidad:	Municipio:	Estado:	
Origen de la obra o apoyo:	Duración de obra o apoyo:		

2) INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL A SUSTITUIR

Nombre Completo	Cargo	CURP	Edad	Sexo (M/H)	Teléfono (incluida)	Correo electrónico	Domicilio particular (Calle, Número, Col., CP, Localidad, Municipio, Estado)	Firma

1) INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL NUEVO (CON CAMBIOS)

Nombre Completo	Cargo	CURP	Edad	Sexo (M/H)	Teléfono (incluida)	Correo electrónico	Domicilio particular (Calle, Número, Col., CP, Localidad, Municipio, Estado)	Firma

MOTIVOS DE SUSTITUCIÓN:

Muerte del integrante	Acuerdo de la mayoría de los beneficiarios del programa (se anexa listado)
Separación voluntaria, mediante escrito libre a los miembros del Comité (se anexa el escrito)	Pérdida del carácter de beneficiario del programa
Acuerdo del Comité por mayoría de votos (se anexa listado)	Otra. Especifique

Nombre y firma del Servidor Público que emite la constancia del registro

Cargo del Servidor Público:	
Teléfono:	
Correo:	

Nota: Se deberá anexar esta acta de sustitución al registro original del Comité de Contraloría Social y subirla al SICS.

Aviso de privacidad:
 No se omite mencionar que el presente formato puede incluir información considerada como confidencial, en términos de lo dispuesto por el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por lo que la misma no debe ser divulgada, salvo las excepciones previstas en la norma jurídica aplicable, de tal manera, que el uso o difusión de dicha información queda bajo la más estricta responsabilidad de quienes conozcan y den seguimiento al presente.

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comité Interinstitucional de
Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-
LIM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Anexo 5 SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL 2023 S247 – PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023



DATOS GENERALES

Nombre de la Institución:			
Ejercicio Fiscal de CS:		Ejercicio Fiscal del Programa:	
Dirección:			
Estado:			
Municipio:			
Localidad:			
Nombre del Programa:			

I. SI USTED ES INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL, ESCRIBA LOS SIGUIENTES DATOS:
 Nombre del Comité de Contraloría Social Número de registro (SICS) Fecha de registro

--	--	--

II. DATOS GENERALES DEL ÁREA A LA QUE SOLICITA LA INFORMACIÓN

--

III. ESCRIBA LA PREGUNTA O LOS PUNTOS DE INFORMACIÓN QUE SOLICITA SOBRE EL PROGRAMA:

--

IV. CONSERVE UNA COPIA DE ESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y ENTREGUE LA ORIGINAL AL RESPONSABLE DE CONTRALORÍA SOCIAL DEL PROGRAMA Y SOLICITE QUE LE FIRME Y PONGA LA FECHA EN QUE SE LO RECIBE EN SU COPIA. DE SER POSIBLE SOLICITE QUE LE PONGAN UN SELLO.

V. VERIFIQUE QUE LE ESCRIBAN UNA FECHA PROBABLE PARA QUE LE PROPORCIONEN LA INFORMACIÓN SOLICITADA. _____

Nombre y firma del que solicita la información

Nombre y firma del (la) Responsable de la Instancia Ejecutora que recibe la solicitud de información

Nota: El responsable del llenado será un integrante del comité de CS o un beneficiario.

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comité Interinstitucional
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

S247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023

INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN PRELEENADA POR EL PROGRAMA

Clave de registro del Comité de Contraloría Social:

Obra, apoyo o servicio vigilado:

Periodo que comprende el Informe:

Del
 DIA MES AÑO
 Al
 DIA MES AÑO

Fecha de llenado del Informe: DIA MES AÑO

Clave de la Entidad Federativa:

Clave del Municipio o Alcaldía:

Clave de la Localidad:

EL PRESENTE CUESTIONARIO DEBERÁ SER RESPONDIDO DIRECTAMENTE POR EL INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Instrucciones: En cada pregunta marque con una "X" la opción u opciones que correspondan a su opinión.

1.- La información que recibió respecto al Programa por el responsable del mismo está relacionada con:

	No	Sí	
1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	La Contraloría Social
1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Las características y montos del beneficio otorgado
1.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los requisitos para la entrega del beneficio del Programa
1.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	La población a la que va dirigido el Programa

	No	Sí	
1.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los datos de contacto de los responsables del Programa
1.6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los derechos y/u obligaciones de las personas beneficiarias
1.7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los mecanismos/medios para presentar quejas o denuncias

2.- Consideras que la información recibida por el responsable del programa fue:

	No	Sí	
2.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Clara
2.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Adecuada

	No	Sí	
2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Útil
2.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Oportuna

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Anexo 7 CÉDULA DE QUEJAS Y DENUNCIAS 2023 S247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023



1) Nombre de la Institución Educativa:

2) Fecha de Interposición:

3) Programa:

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROMOVENTE

4) Anónimo:

5) Nombre:

6) Apellido Paterno:

7) Apellido Materno:

8) Sexo: H M

9) Edad:

10) Escolaridad: No tiene Media Superior Maestría
 Primaria Carrera Técnica Doctorado
 Secundaria Licenciatura Se desconoce

11) Ocupación: Ama de casa Comerciante Empresario Profesionista
 Becario Contratista Estudiante Servidor Público
 Campesino Desempleado Obrero Transportista
 Catedrático Empleado Prestador de Servicio

12) Razón Social: 13) Teléfono: 14) Correo Electrónico: 15) Correspondencia:

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUA FEP-TSUDNM-
LIM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Anexo 8 INFORME DE QUEJAS Y DENUNCIAS S247 - PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP) 2023



Dependencia:	Secretaría de Educación Pública
Nombre de la Instancia Normativa:	Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas
Ejercicio Fiscal:	2023
Nombre de la Instancia Ejecutora:	
Responsable del llenado:	
Trimestre a reportar:	

No.	Entidad federativa	Localidad	Fecha de recepción	Medio a través del cual se presentó la queja o denuncia	Dependencia involucrada	Número de folio	Síntesis (Hecho manifestado)	Acciones realizadas	Nombre del Responsable del seguimiento	Estado o Status

Nombre y firma del(la) servidor(a) público (a) que recibe este informe

Nombre y firma del integrante del Comité de Contraloría Social que entrega este informe

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comité Interinstitucional para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-LINM



comaprod

IDTM



Secretaría de Educación
Gobierno de Puebla



QUEJAS Y DENUNCIAS

Recibir, atender y canalizar las quejas y denuncias que puedan dar lugar al finamiento de responsabilidades administrativas, civiles o penales relacionadas con los programas federales, así como turnarlas a las autoridades competentes para su atención.

(Responsable de la CS en la IE, o el OEC y paralelamente al Responsable de la CS de la Instancia Normativa).





Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



Comités Interinstitucionales
para la Evaluación de la Educación Superior
TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla



Organismo Público Descentralizado del Gobierno de Puebla

“2023, Año de Francisco Villa”



Responsable de la Contraloría Social en la Universidad
Tecnológica de Huejotzingo

Antonio Teutli Cuautle
Contralor Interno

Oficina Contraloría Interna, ubicada en edificio “A” Rectoría
Correo electrónico: antonio.teutli@uth.edu.mx
Horario: De 9:00 a 17:00 horas de lunes a viernes
Teléfono 227-27-5-93-00 Ext. 9310

www.uth.edu.mx



ISO 21001:2018



RSGC-
www.uth.edu.mx



RSGA-
www.uth.edu.mx



NMX-R-025-SCFI-
2015



TSUAFEP-TSUDNM-
LINM



comaprod

IDTM



Secretaría
de Educación
Gobierno de Puebla